SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS

ATA DA 34ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO (CONSUNI) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS

Às oito horas e cinquenta e seis minutos do dia onze de junho de dois mil e quatorze, no Auditório da Reitoria, Bloco IV, *Campus* Universitário de Palmas, a Vice-Reitora, Conselheira Isabel Cristina Auler Pereira, dá início à trigésima quarta reunião extraordinária do Consuni. Conforme o Livro de Presenças o Conselheiro Waldecy Rodrigues está ausente, mas justificou. Também está ausente um representante docente cujo nome ainda não foi indicado pelo Sindicato da categoria, em função da saída do Conselheiro Eduardo Ferreira Ribeiro. Em virtude de compromissos externos o Magnífico Reitor não está presente neste início de Reunião, mas já está a caminho. Todos os demais Conselheiros estão presentes. A Vice-Reitora faz a leitura da pauta que é aprovada com alterações e obedece a seguinte ordem: **Item 1)** Informes: a) Apresentação dos nomes para a composição das Comissões PROATENDE e Pró-Reitoria de Recursos Humanos da UFT; b) Apresentação dos nomes para composição da Comissão da Estatuinte da UFT. **Item 2)** Proc. n.º 23101.001350/2014-64 – Referendar a aprovação do Projeto Formação Continuada de Professores Alfabetizadores do Estado do Tocantins e a autorização para participação de servidores no referido projeto; **Item 3)** Proc. n.º 23101.000891/2014-75 – Referendar a contratação da FAPTO para a gestão dos recursos referentes ao Projeto "Rede de Educação Midiada por tecnologias para a formação continuada de docentes, profissionais e trabalhadores da educação do Tocantins; **Item 4)** Proc. n.º 23101.001321/2014-01 – Referendar a contratação da FAPTO para a gestão dos recursos do Projeto "Concurso da Prefeitura Municipal de palmas – Quadro Geral", bem como a autorização da participação de servidores constantes no projeto; **Item 5)** Proc. n.º 23101.001460/2014-26 – Referendar a contratação da FAPTO para a gestão financeira dos recursos do Programa Pacto Nacional pelo Fortalecimento do Ensino Médio, bem como a solicitação de autorização para participação de docentes em dedicação exclusiva; **Item 6)** Proc. n.º 23101.001394/2014-94 – Referendar a contratação da FAPTO para a gestão parcial dos recursos financeiros referentes ao Concurso de Professor do magistério Superior da UFT, Edital n.º 031/2014, bem como a autorização para participação de servidores no referido Projeto; **Item 7)** Proc. n.º 23101.000855/2014-10 – Referendar a autorização para a participação da Professora Olívia de Campos Maia Pereira no Projeto "Iniciativa Cidades Emergentes e Sustentáveis (ICES) – Palmas TO" da Caixa Econômica Federal, BID; **Item 8)** Proc. n.º 23101.000860/2014-14 – Normativa para o cadastro, controle e destinação de resíduos de pesquisa no âmbito da UFT; **Item 9)** Proc. n.º 23101.001352/2014-53 – Normativa que institui o "Prêmio Hilton Japiassú de Excelência em Pesquisa" no âmbito da UFT; **Item 10)** Proc. n.º 23101.001687/2014-71 – Calendário Acadêmico 2014 para o Curso de Medicina (Câmpus de Palmas); **Item 11)** Proposta de alteração no Calendário Acadêmico de Araguaína, Gurupi, Palmas e Porto Nacional; **Item 12)** Proc. n.º 23101.001287/2014-66 - Proposta de Unificação do Calendário Acadêmico para os Câmpus de Arraias, Miracema e Tocantinópolis; **Item 13)** Proc. n.º 23101.002157/2011-06 – Prorrogação adicional do afastamento para doutorado do servidor técnico-administrativo Adriano Batista Castorino (Reitoria); **Item 14)** Outros assuntos. Tem início a apreciação da pauta. **Item 1)** Informes. Conselheira Kristinne Kelly lamenta o ocorrido na reunião do Consepe de ontem, onde a Professora Daniela Mastelari (Câmpus de Araguaína) fez a leitura de um documento cujo assunto tratou da greve dos servidores técnico-administrativo e repassou uma imagem negativa da categoria. Solicita a cópia da gravação daquela reunião e do referido documento, para que o Sindicato possa ter o direito de resposta e tomar as providências cabíveis. Conselheira Isabel

Cristina Auler aproveita a oportunidade para esclarecer aos Conselheiros que o momento dos Informes na pauta deve ser utilizado para divulgação de pequenas ações de ensino, pesquisa e extensão. Salienta a necessidade da participação do representante dos técnicos administrativos nas sessões do Consepe e lembra que naquele momento da reunião mencionada pela Conselheira Kristinne Kelly não havia ninguém para responder pela categoria. Informa que a Instituição está completando onze anos de existência e passa a palavra ao Magnífico Reitor, que acabara que chegar no Plenário. Relata que ontem pela manhã houve o momento solene de inauguração da Editora da UFT, com o lançamento de onze livros e a meta é que até o final do ano este número suba para trinta. Pede a todos que levem a informação e divulguem a Editora em seus Câmpus, pois será uma marca para a Universidade. Lembra que o Professor Frederico Salomé gentilmente fez o trabalho voluntário e elaborou a Nova Imagem Visual da UFT, que foi apresentada na reunião do Consepe, cujos Conselheiros gostaram muito. Ressalta que o processo do avanço tem que continuar e os diretores de Câmpus possuem um importante papel nisso. Conselheira Ana Lúcia de Medeiros esclarece os motivos dos problemas encontrados na Internet da UFT nos últimos dias e acrescenta que brevemente será apresentado aos Conselheiros do Consepe e do Consuni o Plano Híbrido, que conta com o cabeamento estruturado que melhorará sobremaneira a rede da Universidade. Conselheiro George França informa que estão abertos os Editais do Projeto Rondontur e da Semana Acadêmica Integrada. Pede aos Diretores de Câmpus que viabilizem a logística de transporte para os participantes do Rondontur. Conselheiro Idemar Vizolli parabeniza a Universidade por ter assumido o Pacto Nacional pela Alfabetização na Idade Certa, cuja primeira formação com os orientadores e está acontecendo no Câmpus de Porto Nacional, sede da Coordenação do Programa. a) Apresentação dos nomes para a composição das Comissões PROATENDE e Pró-Reitoria de Recursos Humanos da UFT; Conselheira Kristinne Kelly informa que os servidores Kauê Japiassú, Ronimar Teixeira, Andréia de Carvalho Silva e Karla Barbosa Klein serão os representantes dos Servidores Técnico-Administrativos. Já para a representação dos discentes, o Conselheiro José Ribamar informa que no Conselho de Entidades e Bases (CEB) foram indicados os nomes Aleandro Gomes, Anizio Goveia Justino, Lucas Nunes e Cintia Pereira. Quanto à indicação dos docentes, o Conselheiro Salmo Moreira Sidel informa que a categoria entende que esta indicação é uma atividade de gestão e por isso prefere discutir as normas após serem apresentadas. b) Apresentação dos nomes para composição da Comissão da Estatuinte da UFT. Conselheiro José Ribamar Ferreira informa que participarão desta Comissão os discentes Amanda Teixeira, Vanicleisson Amorim e ele próprio. Conselheiro Salmo Moreira Sidel informa que a categoria solicitou mais tempo para a indicação destes nomes, considerando a peculiaridade dos Câmpus do interior. O Magnífico Reitor respeita a decisão, mas não concorda com a solicitação e registra a importância da participação de todas as categorias nas discussões, considerando que o PROATENDE e a Pró-Reitoria de Recursos Humanos não são apenas atos de Gestão, pois afeta toda a Comunidade Acadêmica. Salienta que a participação dos docentes nas discussões da metodologia será importante para tornar a normativa mais eficiente. Indica, como membros da Gestão para composição das Comissões do PROATENDE e da Pró-Reitoria, os Conselheiros Ana Lúcia de Medeiros e José Pereira Guimarães Neto e a Diretora de Desenvolvimento Humano, Èrika Lissandra Dantas. Ressalta que a demora da Estatuinte não é reponsabilidade da Gestão e justifica o grande quantitativo de vezes em que o assunto esteve na pauta deste Conselho, em virtude de quão complicada é sua discussão. Em contraponto o Conselheiro Salmo Moreira Sidel salienta a importância da amplitude das discussões não só acerca da Estatuinte, mas também de outros temas relevantes decididos pela Gestão. Dando continuidade à pauta, o Magnífico Reitor solicita à Conselheira Kristinne Kelly Rosa, relatora dos **itens 02 a 06,** que faça a leitura dos pareceres. Em seguida a Conselheira lê os pareceres da Comissão de Administração e Finanças que sugerem a aprovação do referendo de tais itens. Em votação, os pareceres são aprovados. **Item 7)** Referendar a autorização para a participação da Professora Olívia de Campos Maia Pereira no Projeto "Iniciativa Cidades Emergentes e Sustentáveis (ICES) – Palmas TO" da Caixa Econômica Federal, BID; O Magnífico Reitor apresenta os motivos que levaram à aprovação *ad referendum* deste ponto e em seguida coloca em votação, ao qual é aprovado. **Item 8)** Normativa para o cadastro, controle e destinação de resíduos de pesquisa no

âmbito da UFT; Relator: Conselheiro Eduardo Andrea Lemus Erasmo. O relator faz uma retrospectiva do histórico desta normativa e propõe que seja dada a continuidade da análise item por item do documento, a partir do Título V. Lê parecer emitido pela Comissão de Legislação e Normas, onde constam as contribuições e sugestões recebidas após a última reunião do Conselho. Em discussão, os Conselheiros vão apresentando destaques ao texto apresentado e sugerindo melhorias ao mesmo. Após amplos debates acerca dos itens do documento, a normativa é aprovada pelos Conselheiros. **Item 9)** Normativa que institui o "Prêmio Hilton Japiassú de Excelência em Pesquisa" no âmbito da UFT; Relator: Conselheiro Idemar Vizolli. O relator lê o parecer emitido pela Comissão de Legislação e Normas que sugere a aprovação da normativa. Em discussão, o Conselheiro Aurélio Pessoa Picanço ressalta a importância do Prêmio e sugere que a Placa de Premiação fique com o Pesquisador e não na Universidade. Em votação, a normativa é aprovada com a alteração sugerida. **Item 10)** Calendário Acadêmico 2014 para o Curso de Medicina 7º e 8º Períodos (Câmpus de Palmas); Relatora: Conselheira Berenice Feitosa Aires. Com o auxílio do Datashow, a relatora faz a apresentação do Calendário e defende a aprovação do mesmo, considerando ser necessária para que os alunos do 7º e 8º períodos do Curso de Medicina entrem no internato. Em discussão, a Conselheira Isabel Cristina Auler Pereira esclarece o questionamento feito pelo Conselheiro Luiz Eduardo Bovolato, acerca da não possibilidade da alteração de 18 para 15 encontros. A Conselheira salienta que a hora-aula não é sessenta minutos, mas cinquenta. E multiplicando os 15 encontros por 50 minutos não se chega à carga-horária obrigatória do Curso. Durante muito tempo a Universidade ministrou 15 a 20 por cento menos horas-aulas. Nesse sentido, a legislação define que não importa a forma, mas que a carga-horária deve ser cumprida e foi definido no Consepe que para todos os Cursos seriam necessários 18 encontros. Mas nada impede que se faça uma discussão em cada Câmpus para verificar outras possibilidades, desde que se respeitando a carga-horária a ser cumprida. O Conselheiro Salmo Moreira Sidel questiona se no próximo semestre os alunos terão que pedir outro Calendário novamente, ao que a relatora esclarece que sim, até que o calendário acadêmico se equalize com o calendário civil. Em votação, o calendário é aprovado. **Item 11)** Proposta de alteração no Calendário Acadêmico de Araguaína, Gurupi, Palmas e Porto Nacional; Relatora: Conselheira Berenice Feitosa Aires. A relatora solicita a alteração do término do semestre para o dia 14 de outubro de 2014, considerando que no momento do lançamento das ofertas de disciplina no sistema ficaram faltando um ou dois encontros para o cumprimento da carga-horária. Em discussão, o Conselheiro Salmo Moreira Sidel propõe que o assunto retorne às bases para a discussão, haja vista que poderá haver alteração também no planejamento dos professores. Em seguida, a Conselheira Isabel Cristina Auler Pereira coloca em votação as duas Propostas. Ao que a proposta do Conselheiro Salmo recebeu somente um voto a favor e a apresentada pela relatora é aprovada com duas abstenções. **Item 12)** Proposta de Unificação do Calendário Acadêmico para os Câmpus de Arraias, Miracema e Tocantinópolis; A relatora explica, com o auxilio do Datashow, que foram apresentadas duas propostas de Calendário: uma pelo Câmpus de Arraias e outra por Tocantinópolis. Em discussão, o Conselheiro Idemar Vizolli justifica que o Câmpus de Arraias não deliberou por aderir o Calendário apresentado pelo Câmpus de Miracema, considerando que não haveria campo de estágio para os Cursos de Licenciatura. Assim, propõe que seja dada continuidade ao calendário vigente, somente com pequenas alterações. Conselheira Francisca Rodrigues Lopes menciona que o Câmpus de Tocantinópolis concorda em aderir à proposta apresentada por Miracema. Conselheiro Salmo Moreira Sidel salienta que é importante respeitar os servidores técnico-administrativos que estão em greve, bem como a necessidade de adequação dos estágios. Conselheira Kristinne Kelly Borges demonstra preocupação quanto à proposta apresentada pelo Câmpus de Arraias, considerando que há uma diminuição nos prazos administrativos, acarretando na necessidade de uma assembleia da categoria para discussão do documento. Conselheira Vânia Maria de Araújo Passos ressalta que a proposta de Miracema é que haja uma unificação do Calendário Acadêmico a partir do semestre 2014.2, em função da necessidade de haver uma regularidade nas atividades da Universidade como um todo. Conselheiro Idemar Vizolli enfatiza que a não aceitação do Calendário sugerido pelo Câmpus de Miracema foi amplamente discutida em assembleia com a participação da comunidade acadêmica, ressaltando que o Câmpus não possui condições de resolver a problemática dos

estágios. Ao que o Magnífico Reitor destaca que o Conselho deve respeitar as particularidades de cada Câmpus. Em seguida a Conselheira Isabel sugere que o que o Câmpus de Arraias continue no calendário anterior com flexibilização, conforme proposto pelo Conselheiro Idemar Vizolli e que os Câmpus de Miracema e Tocantinópolis permaneçam no Calendário apresentado pelo Câmpus de Miracema, que prevê a unificação em 2014.2. Em votação, a proposta é aprovada com um voto contrário e duas abstenções. **Item 13)** Prorrogação adicional do afastamento para doutorado do servidor técnico-administrativo Adriano Batista Castorino (Reitoria); Relator: Conselheiro José Pereira Guimarães. O relator faz a leitura do parecer emitido pela Comissão de Administração e Finanças que sugere a aprovação da prorrogação do afastamento pelo período de 04 (quatro) meses, contados a partir de 17 de agosto de 2014. Em votação, o parecer é aprovado. Nada mais havendo a ser tratado, às doze horas e trinta e cinco minutos a Vice-Reitora dá por encerrada a presente reunião, agradecendo a presença e o empenho de todos os conselheiros. Eu, Claudinéia Pereira da Silva, secretária dos trabalhos, elaborei a presente ata que segue assinada pelo Magnífico Reitor, e por mim subscrita.

Prof. Márcio Silveira
Reitor

Isabel Cristina Auler Pereira
Vice-reitora no exercício da Reitoria
Mat. 1414096
Universidade Federal do Tocantins UFT

Claudinéia Pereira da Silva
Secretária dos Órgãos Colegiados Superiores